

## ДОГОВОР № 1

об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий

г. Москва

« 01 » июня 2011 г.

**АНО ВПО «Институт менеджмента, экономики и инноваций»** (лицензия Министерства образования Российской Федерации АА № 000311 от 01 ноября 2008 г., Приказ Рособрнадзора о государственной аккредитации № 1529 от 22 июня 2011 г.) именуемый в дальнейшем «**Институт**», в лице ректора Голобородова Анатолия Федоровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «**Гуманитарный Интернет Университет**», именуемый в дальнейшем «**ГИУ**», в лице руководителя Борисовой Анны Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Институт поручает, а ГИУ осуществляет информационное сопровождение учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) по программе высшего/среднего профессионального образования для студентов обучающихся по заочной форме.

1.2. Институт поручает, а ГИУ принимает на себя обязательства по обеспечению студентов учебно-методической, научной и периодической литературой с использованием ДОТ.

1.3. Все предусмотренные настоящим договором услуги ГИУ оказывает студентам в соответствии с учебным планом Института и учебным графиком.

1.4. ГИУ имеет право самостоятельно оказывать дополнительные информационные услуги по желанию студента, с целью повышения его квалификационных навыков.

### **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **2.1. В рамках настоящего договора ГИУ обязуется:**

2.1.1. Оказывать помощь абитуриентам в оформлении документов для поступления в Институт, консультировать по вопросам, связанным с условиями/порядком поступления и обучения с ДОТ.

2.1.2. Предоставлять Студенту во временное пользование комплекты учебно-методической литературы и материалы, отвечающие требованиям Института, с использованием ДОТ.

2.1.3. Организовывать разработку, подготовку, издание и выпуск необходимых Студенту и соответствующих требованиям Института учебно-методических материалов электронном виде.

2.1.4. Предоставлять Студенту право пользоваться электронной библиотекой ГИУ.

2.1.5. Вести учет и архивное хранение личного дела студента и результатов промежуточной/итоговой аттестации в электронном виде. Вести учет и архивное хранение личного дела студента и результатов промежуточной/итоговой аттестации на бумажных носителях.

2.1.6. Осуществлять организационное, информационное и материально-учетное взаимодействие со Студентом по всем вопросам и обстоятельствам, связанным с предметом настоящего договора.

#### **2.2. В рамках настоящего договора Институт обязуется:**

2.2.1. Предоставлять ГИУ полную информацию о студентах, обучающихся с использованием ДОТ, оплативших Институту оказываемые им услуги.

2.2.2. Предоставлять ГИУ формы всех документов, необходимых для организации документооборота в связи с обучением студентов с использованием ДОТ, и проведением расчетных и отчетных операций.

2.2.3. Выдать студенту после успешного окончания курса обучения (выполнения учебного плана, сдачи итоговых государственных экзаменов, защиты дипломной работы) по заочной форме с

использованием ДОТ, диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**

...

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны несут солидарную ответственность перед третьими лицами за невыполнение обязательств, возникших в результате исполнения настоящего договора, в соответствии с процентным отношением, согласно п. 3.3 настоящего договора.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до его расторжения по обоюдному согласию, или одной из Сторон.

### **6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**АНО ВПО «Институт менеджмента, экономики и инноваций»**

ИНН 7701360702

р/с 40703810238290001975 в Стромьинском ОСБ № 5281 г.Москва Сбербанк России

к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОГРН 108779024686

Почтовый адрес: ул. Большая Дмитровка, д.9, стр.7, г. Москва, 125009

Юридический адрес: Мясницкая ул., д. 40, стр. 16, г. Москва, 101000

**ООО «Гуманитарный Интернет Университет»**

ИНН 7723799885 КПП 772301001

р/с 40702810200000017071 в ВТБ 24 (ЗАО)

к/с 30101810100000000716 БИК 044525716

Почтовый адрес: ул. Большая Дмитровка, д.9, стр.7, г. Москва, 125009

Юридический адрес: Ставропольская ул., д. 70, стр. 2, г. Москва, 109559

**Институт:**

**Ректор**

**Борисова**

**А. Ф. Голобородов**

**ГИУ:**

**Руководитель**

**А. А.**

М. П.

М. П.